



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO TERRITORIO, AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
SERVIZIO EDILIZIA PUBBLICA

REG. DET. DIR. N. 2027 / 2024

Prot. Corr. N/2024/9/1/5-268/1-2024/9120

OGGETTO: Campo Profughi - Ostello Scout Alpe Adria Campo Sacro sito a Prosecco n. 381 - Affidamento del servizio di ripristino della centrale termica all'impresa TERMO S.r.l. per Euro 810,00 + Euro 178,20 IVA 22% per complessivi Euro 988,20.

CIG: B29E36399E

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che:

- la Giunta regionale con la deliberazione n. 2677 del 25 marzo 1993 autorizzava la cessione gratuita a favore del Comune di Trieste dell'intero compendio immobiliare denominato "*Ex Campo profughi degli Esuli Istriani, Fiumani e Dalmati di Campo Sacro*", sito in località Prosecco n. 381, e che la stessa Giunta regionale con la deliberazione n. 208 del 6 febbraio 1998 confermava tale volontà;
- la Direzione Generale degli affari finanziari e del patrimonio della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, con decreto del 7 aprile 1998 n. 416 Fin. Patr., disponeva a favore del Comune di Trieste la cessione gratuita del compendio immobiliare, denominato "*Ex Campo profughi degli Esuli Istriani, Fiumani e Dalmati di Campo Sacro*", fissando l'obbligo in capo al Comune di destinare la suddetta area a finalità di pubblico interesse e di mantenere il rapporto di locazione in essere con l'Organizzazione Amici delle Iniziative Scout Odv e di concessione in uso gratuito con la Comunità Famiglia Opicina fino alla loro naturale scadenza;
- il Comune di Trieste, nell'ambito di un programma di valorizzazione dell'area di Campo Sacro, mirato alla promozione del turismo ambientale e alla creazione di attività dedicate ai giovani, con la determinazione dirigenziale n. 1296 del 9 maggio 2005, concedeva all'organizzazione di volontariato Amici delle Iniziative Scout – AMIS Odv, per la durata di 9 anni, parte dell'ex Campo profughi di Campo Sacro, destinandola a struttura ricettiva, con concessione formalizzata con contratto Rep. n. 70598 del 6 giugno 2005;

Responsabile del procedimento: Arch. Barbara Gentilini	Tel: 040 675 5029	E-mail: barbara.gentilini@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Ing. Gabriele La Cognata	Tel: 040 675 4355	E-mail: gabriele.la.cognata@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Simone Crebel	Tel: 040 675 4486	E-mail: simone.crebel@comune.trieste.it	

- successivamente il Comune di Trieste, con determinazione dirigenziale n. 1002 del 2 maggio 2014, rinnovava la concessione a favore dell'organizzazione Amici delle Iniziative Scout - AMIS Odv per la durata di ulteriori 9 anni, con scadenza il 31 dicembre 2022, con cessione formalizzata con contratto Rep. n. 93209 del 8 maggio 2014;

Evidenziato che

- a partire dal mese di aprile 2020, l'ex Campo profughi di Campo Sacro - Ostello Scout "*Alpe Adria*" e' stato individuato dalle Istituzioni preposte, in accordo con AMIS Odv, quale struttura straordinaria per la gestione dell'isolamento fiduciario durante la pandemia da Covid;

- l'utilizzo dell'ex Campo profughi di Campo Sacro come sopra riportato ha impedito ad AMIS Odv di godere appieno dell'utilizzo della struttura a partire da aprile 2020 e fino a dicembre 2022;

- con il venir meno del regime dell'isolamento fiduciario, dal 1 giugno 2022 il suddetto compendio immobiliare è divenuto un Centro di Accoglienza Straordinaria (CAS), come risulta dalla comunicazione della Prefettura di Trieste del 23 gennaio 2024, prot. gen. n. 2024-20169-A;

Preso atto che

- a seguito di formale richiesta di proroga di due anni della scadenza della concessione da parte dell'AMIS Odv, acquisita agli atti con prot. gen. n. 2022-275380-A, con la deliberazione di Giunta n. 655 del 22 dicembre 2022, è stato posto al 31 dicembre 2024 il termine di scadenza della concessione alla suddetta Associazione del compendio immobiliare dell'ex Campo profughi di Campo Sacro;

- con la determinazione dirigenziale n. 1064 del 14 aprile 2023, si è data attuazione alla suddetta delibera e disposta la proroga di due anni dell'originaria concessione, contratto Rep. n. 93209 dell'8 maggio, fino al 31 dicembre 2024;

Costatato che, a seguito della nota inviata dalla Prefettura di Trieste in data 7 giugno 2023, (PG n. 2023-135984-A), nella quale lo stesso Ufficio Territoriale del Governo ribadiva la necessita' che la struttura dell'ex Campo profughi di Campo Sacro rimanesse adibita a CAS, "*in quanto strategicamente necessaria al sistema complessivo di accoglienza provinciale*", il Servizio Immobiliare, con nota del 20 luglio 2023, PG n. 2023-169749-P, comunicava l'avvio del procedimento di sospensione della concessione in oggetto ed invitava entrambe le parti ad inviare eventuali memorie ed osservazioni a riguardo;

Rilevato che in data 1° agosto 2023 l'AMIS Odv, con nota acquisita agli atti con PG n. 2023-178305-A, dava riscontro alla comunicazione di avvio del procedimento di sospensione della concessione e la Prefettura di Trieste, a sua volta, dava riscontro con nota del 23 agosto 2023, PG n. 2023-191269-A, rappresentando alcune necessità e richieste, tra cui:

- che l'ex Campo profughi di Campo Sacro venga dato in concessione, a titolo gratuito, alla Prefettura di Trieste, per il periodo di due anni, rinnovabili alla scadenza, al fine di proseguire l'attuale attività di Centro di Accoglienza Straordinaria;
- che la concessione riguardi l'intera area del suddetto compendio immobiliare, in modo da

Responsabile del procedimento: Arch. Barbara Gentilini	Tel: 040 675 5029	E-mail: barbara.gentilini@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Ing. Gabriele La Cognata	Tel: 040 675 4355	E-mail: gabriele.la.cognata@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Simone Crebel	Tel: 040 675 4486	E-mail: simone.crebel@comune.trieste.it	

poter raggiungere una capacità di accoglienza superiore a quella attuale;

- *che l'impiego della suddetta area come CAS sia incompatibile con lo svolgimento, nello stesso sito, di attività diverse da quelle di centro di accoglienza, sottolineando come deve essere precluso l'accesso all'area a persone non autorizzate per motivi di sicurezza;*

Preso atto che la Prefettura chiedeva in concessione gratuita l'intero compendio immobiliare da adibire in maniera esclusiva a CAS, al fine di trovare soluzione alle questioni di ordine pubblico e sicurezza collegate al flusso migratorio, alla presenza semi-stanziale di migranti e delle persone senza fissa dimora presso l'area cittadina del Silos, utilizzato come ricovero improprio e privo dei minimi requisiti di igiene;

Dato atto che con deliberazione giunta n. 233/2024 di data 20.05.2024 è stato disposto:

- di procedere, in considerazione della disponibilità alla riconsegna anticipata degli immobili da parte di AMIS Odv, alla risoluzione consensuale della concessione dell'ex Campo profughi di Campo Sacro - Ostello Scout "Alpe Adria", Rep. n. 93209 dell'8 maggio 2014 con scadenza 31 dicembre 2024, a partire dal 1 luglio 2024;

- di concedere alla Prefettura di Trieste, il compendio immobiliare corrispondente all'ex Campo profughi di Campo Sacro, sito in località Prosecco n. 381, per il periodo di 2 anni rinnovabili alla scadenza per un uguale periodo, ad uso esclusivo di Centro di Accoglienza Straordinaria, con l'obbligo a proprio carico dei consumi per le utenze, della manutenzione ordinaria e della manutenzione straordinaria degli immobili e degli impianti esistenti, con esclusione del rifacimento della fossa fognaria e della recinzione perimetrale;

- di procedere all'immediata immissione nel possesso a favore della Prefettura di Trieste a far data dal 1 luglio 2024, in modo che possano realizzarsi le opere necessarie ad ospitare i migranti, favorire le vulture delle utenze e la cessione dei contratti in essere;

Preso atto che la struttura ha evidenziato varie criticità e la Prefettura in correlazione all'incremento degli ingressi dei richiedenti asilo sul territorio triestino, richiedeva con nota del 08.05.2023 (prot. GEN-GEN-2023-110911-A) degli interventi di manutenzione straordinaria volti a mitigare le problematiche di smaltimento delle acque reflue riscontrate presso il sito;

Rilevato che la stessa Prefettura ritiene necessario di considerare la possibilità di raggiungere una capacità di accoglienza superiore a quella prevista ad agosto 2023 di 95 posti (prot. aoccl 424/2023/0191269 del 23.08.23), prevedendo eventualmente, oltre all'utilizzo degli immobili esistenti, l'allestimento di moduli provvisori adibiti ad uso alloggio e servizi da posizionare all'interno della struttura nell'area adiacente agli edifici esistenti;

Dato atto che

- con determinazione dirigenziale n. 1390/2024 di data 06.06.2024 è stato affidato alla società IDROSTUDI S.r.l. il servizio di redazione del progetto di fattibilità tecnico economica ed esecutivo per l'intervento di implementazione dell'esistente impianto fognario del Campo Profughi - Ostello Scout Alpe Adria Campo Sacro sito a Prosecco n. 381, per l'importo di Euro 21.218,54 + Euro 848,74 oneri previdenziali 4% + Euro 4.854,80 IVA 22% per complessivi Euro 26.922,08 (CIG: **B1465EA428**);
- con determinazione dirigenziale n. 1557/2024 di data 27.06.2024 è stato affidato alla società BOSSO & ROTA l'incarico per l'esecuzione di indagini geologiche

Responsabile del procedimento: Arch. Barbara Gentilini	Tel: 040 675 5029	E-mail: barbara.gentilini@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Ing. Gabriele La Cognata	Tel: 040 675 4355	E-mail: gabriele.la.cognata@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Simone Crebel	Tel: 040 675 4486	E-mail: simone.crebel@comune.trieste.it	

comprendenti tomografie elettriche, scavi geognostici e prove di permeabilità e di redazione della relazione geologica da corredare alla relazione tecnica del PFTE per l'intervento di implementazione dell'esistente impianto fognario del Campo Profughi - Ostello Scout Alpe Adria Campo Sacro sito a Prosecco n. 381, e di aggiudicare alla medesima società detto servizio per l'importo di Euro 7.622,20 + Euro 92,89 oneri previdenziali 4% + Euro 1.697,32 IVA 22% per complessivi Euro 9.412,41 (CIG: **B231982501**);

- gli importi di cui sopra sono stati impegnati al capitolo 417645 'Prestazioni professionali e specialistiche per la Direzione Generale';

Preso atto che si rende necessario ripristinare la centrale termica a servizio degli immobili di cui trattasi con la sostituzione di una tubazione per Acqua Calda Sanitaria e la sostituzione di due vasi di espansione;

Rilevato che si rende pertanto necessario affidare all'esterno il suddetto servizio di ripristino della centrale termica;

Dato atto che l'istruttore tecnico del servizio Edilizia Pubblica Domenico Settanni assieme ai professionisti oggetto di incarico, hanno individuato, a seguito di sopralluogo, le lavorazioni da effettuare per ripristinare la centrale termica:

- ricerca della perdita
- sostituzione della tubazione PLP con raccordi
- ripristino del passaggio con schiuma poliuretana
- sostituzione di due vasi di espansione acqua domestica;

Dato atto che le lavorazioni di cui sopra vengono quantificate indicativamente intorno a Euro 800,00 /900,00;

Considerato che

- ai sensi dell' art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, *'le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità'*

a) [...]

b) *affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;*

- l'art. 17, comma 1 del D.Lgs. 36/2023 prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti debbano provvedere all'assunzione di apposita decisione a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

- che l'art. 17, comma 2 del D.Lgs. 36/2023 stabilisce che, per gli appalti di cui all' art. 50, comma 1, lett. b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite adozione della sola decisione a contrarre, che contenga l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il

Responsabile del procedimento: Arch. Barbara Gentilini	Tel: 040 675 5029	E-mail: barbara.gentilini@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Ing. Gabriele La Cognata	Tel: 040 675 4355	E-mail: gabriele.la.cognata@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Simone Crebel	Tel: 040 675 4486	E-mail: simone.crebel@comune.trieste.it	

possesto da parte sua dei requisiti a contrarre;

- nel perseguimento del principio amministrativo della speditezza dell'azione stessa, nonché per rendere più efficiente l'affidamento di servizi da parte della Stazione appaltante, risulta opportuno procedere ai sensi della normativa sopracitata;

Dato atto che in data 17.07.2024 e' stata pubblicata sulla piattaforma web per le stazioni appaltanti della Regione Friuli Venezia Giulia *eappalti.regione.FVG* la Richiesta di Offerta (riferimento rfq_74030 tender_50520) ed e' stata invitata la societa' TERMO S.r.l. (P.IVA 00048580328) a presentare la sua offerta per il servizio servizio di ripristino della centrale termica del Campo Profughi - Ostello Scout Alpe Adria Campo Sacro sito a Prosecco n. 381, con scadenza presentazione offerte alle 15:00 del 22.07.2024;

Preso atto che in data 25.07.2024 si e' proceduto all'apertura della RdO e che la ditta TERMO S.r.l., come risulta dal file denominato 'Allegato H' presente nella cartella di gara tender_50520 (denominato qui allegato A parte integrante del presente atto) ha offerto per lo svolgimento del servizio di ripristino della centrale termica l'importo di Euro 810,00 IVA esclusa;

Dato atto che l'importo dell'affidamento del servizio di cui trattasi per l'intervento di ripristino della centrale termica del Campo Profughi - Ostello Scout Alpe Adria Campo Sacro sito a Prosecco n. 381, come da offerta della societa' TERMO S.r.l. risulta essere Euro 810,00 + Euro 178,20 IVA 22% per complessivi Euro 988,20;

Ravvisata la necessità di procedere con un unico provvedimento all'affidamento del servizio di cui trattasi sulla base dell'offerta prodotta dall'impresa che tiene luogo della determina a contrarre non assunta nella fase antecedente l'avvio della procedura e cio' ai sensi dell'art. 1 comma 1 Allegato II.1 al D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che solo la procedura di scelta del contraente, nel caso di procedure negoziate per affidamenti di servizi di importo pari o superiore ad € 140.000 ed inferiore alle soglie di rilevanza europea, prenda avvio con la determina a contrarre, e che per diretta conseguenza, la procedura di scelta degli operatori economici nel caso di affidamenti diretti possa essere realizzata tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 1 comma 2 dell'Allegato II.1 del D.Lgs. 36/2023;

Ritenuto di approvare l'offerta della societa' TERMO S.r.l. (allegato sub A parte integrante del presente atto) per il servizio di ripristino della centrale elettrica del Campo Profughi - Ostello Scout Alpe Adria Campo Sacro sito a Prosecco n. 381 con lavorazioni consistenti in ricerca della perdita, sostituzione della tubazione PLP con raccordi, ripristino del passaggio con schiuma poliuretanica e sostituzione di due vasi di espansione acqua domestica, e di aggiudicare alla medesima societa' detto servizio per l'importo di Euro 810,00 + Euro 178,20 IVA 22% per complessivi Euro 988,20 (CIG: B29E36399E);

Ritenuto di procedere all'affidamento del servizio di cui trattasi ai sensi dell'art 52 comma 1 del D.Lgs. 36/2023: *Nelle procedure di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lettere a) e b) di importo inferiore a 40.000 Euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalita'*

Responsabile del procedimento: Arch. Barbara Gentilini	Tel: 040 675 5029	E-mail: barbara.gentilini@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Ing. Gabriele La Cognata	Tel: 040 675 4355	E-mail: gabriele.la.cognata@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Simone Crebel	Tel: 040 675 4486	E-mail: simone.crebel@comune.trieste.it	

predeterminate ogni anno';

Visto la determinazione dirigenziale n. 896/2024 di data 06.03.2024 a firma del direttore di Dipartimento Territorio Ambiente Lavori Pubblici e Patrimonio che definisce le modalità di effettuazione del controllo dei requisiti dichiarati da effettuarsi mediante sorteggio di un campione di operatori economici da sottoporre a verifica alla fine dei mesi di giugno e dicembre 2024;

Consultate le annotazioni riservate Anac ed acquisito il Documento unico di regolarità contributiva (regolare in data 12.08.2024);

Dato atto che ai sensi dell'art 52 comma 1 del D.Lgs. 36/2023 l'affidamento del servizio di cui trattasi essendo di importo inferiore a Euro 40.000,00 verrà inserito nel campione di operatori economici da sottoporre, mediante sorteggio, a verifica dei requisiti dichiarati, nel mese di dicembre 2024;

Preso atto che

- con determinazione dirigenziale n. 1893/2024 di data 07.08.2024 a cura del Responsabile del Servizio Finanziario è stata disposta la Variazione n. 21 del Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 ai sensi dell'art. 175, comma 5 quater, lett. a) del D.Lgs. 267/2000, con variazione intra Macroaggregato 3 'Acquisto beni e servizi' per l'importo di Euro 1.000,00 dal capitolo 60200 'Altri servizi per il Servizio di Gestione Patrimonio Immobiliare' al capitolo 60235 'Manutenzione ordinaria e riparazione per il Servizio di Gestione Patrimonio Immobiliare';

Visto

- la determinazione n. 4618/2023 di data 19.12.2023 di conferimento della posizione organizzativa di Conferimento incarico di Responsabile sulla Posizione Organizzativa "Gestione Amministrativo Contabile e Pratiche Immobiliari Complesse" alla dipendente Michela Indrio, a decorrere dall'01.01.2024 e fino al 31.12.2024;

- il nulla osta (ricevuto con PEO di data 08.08.2024 e conservata in atti) da parte della dott.ssa Michela Indrio Responsabile di Posizione Organizzativa Gestione Amministrativo Contabile e Pratiche Immobiliari Complesse del Servizio Immobiliare, all'utilizzo da parte del Servizio Edilizia Pubblica del capitolo 60235;

Ritenuto di effettuare le seguenti operazioni contabili:

- impegno di spesa per Euro 988,20 al capitolo 60235 'Manutenzione ordinaria e riparazione per il Servizio di Gestione Patrimonio Immobiliare';

Dato atto che

- con deliberazione consiliare n. 59 dd. 13.12.2023, è stato approvato il documento unico di programmazione (DUP), periodo 2024-2026 (art. 170 comma 1 D.Lgs. 267/2000);

- con deliberazione consiliare n. 61 dd. 19.12.2023 è stato approvato il Bilancio di previsione 2024-2026 con successive modifiche ed integrazioni;

- l'intervento in oggetto trova copertura a carico del capitolo 60235 'Manutenzione

Responsabile del procedimento: Arch. Barbara Gentilini	Tel: 040 675 5029	E-mail: barbara.gentilini@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Ing. Gabriele La Cognata	Tel: 040 675 4355	E-mail: gabriele.la.cognata@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Simone Crebel	Tel: 040 675 4486	E-mail: simone.crebel@comune.trieste.it	

ordinaria e riparazione per il Servizio di Gestione Patrimonio Immobiliare' e l'utilizzo di detto Capitolo da parte del Servizio Edilizia Pubblica e' stato autorizzato dalla responsabile di PO "Gestione Amministrativo Contabile e Pratiche Immobiliari Complesse";

- con deliberazione giuntale n. 1/2024 del 08.01.2024, è stato approvato il Piano Esecutivo della Gestione 2024-2026;

- con deliberazione giuntale n. 32/2024 di data 29.01.2024 e' stato approvato, unitamente agli altri documenti rientranti nel "Piano Integrato di Attività e Organizzazione", il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2024-2026;

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno/prenotazioni) di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza: anno 2024 Euro 988,20

il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento e' il seguente:
anno 2024 Euro 988,20;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e alla correttezza amministrativa;

Visto l'art. 107 del D.L.vo 18 agosto 2000 n. 267 recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

Visto lo Statuto del Comune di Trieste, ed in particolare l'art. 131, recante le attribuzioni dei dirigenti con rilievo esterno ed interno;

Dato atto che per l'opera in questione le funzioni di Responsabile unico del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. 31.05.2002 n. 14, sono svolte dalla Dirigente del Servizio Edilizia Pubblica dott.arch. Barbara Gentilini;

tutto ciò premesso e considerato,

DETERMINA

1. di approvare, per le motivazioni espresse in premessa che si intendono qui integralmente richiamate, per il servizio di ripristino della centrale elettrica del Campo Profughi - Ostello Scout Alpe Adria Campo Sacro sito a Prosecco n. 381 con lavorazioni consistenti in ricerca della perdita, sostituzione della tubazione PLP con raccordi, ripristino del passaggio con schiuma poliuretanica e sostituzione di due vasi di espansione acqua domestica, l'offerta della società TERMO S.r.l. (allegato A parte integrante del presente atto) presente nella cartella di gara tender_50520 riferimento RdO rfq_74030 dal quale risulta un importo offerto pari a Euro 810,00 (IVA esclusa);
2. di affidare alla società TERMO S.r.l. il servizio di ripristino della centrale elettrica del Campo Profughi - Ostello Scout Alpe Adria Campo Sacro sito a Prosecco n.

Responsabile del procedimento: Arch. Barbara Gentilini	Tel: 040 675 5029	E-mail: barbara.gentilini@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Ing. Gabriele La Cognata	Tel: 040 675 4355	E-mail: gabriele.la.cognata@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Simone Crebel	Tel: 040 675 4486	E-mail: simone.crebel@comune.trieste.it	

381, per l'importo di Euro 810,00 + Euro 178,20 IVA 22% per complessivi Euro 988,20 (CIG: B29E36399E);

3. di dare atto che ai sensi dell'art 52 comma 1 del D.Lgs. 36/2023 l'affidatario del servizio di cui al punto 2., essendo di importo di affidamento inferiore a Euro 40.000,00, verrà inserito nel campione di operatori economici da sottoporre, mediante sorteggio, a verifica dei requisiti dichiarati, nel mese di dicembre 2024;
4. di dare atto che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.Lgs. 36/2023, trattandosi di affidamento sottosoglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale;
5. di dare atto che l'importo dell'affidamento di cui al punto 2. trova copertura al capitolo 60235 'Manutenzione ordinaria e riparazione per il Servizio di Gestione Patrimonio Immobiliare' il cui utilizzo da parte del Servizio Edilizia Pubblica e' stato autorizzato dalla responsabile di PO "Gestione Amministrativo Contabile e Pratiche Immobiliari Complesse";
6. di dare atto che la presente determinazione verra' pubblicata sul sito internet della stazione appaltante nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente Bandi di gara e contratti ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs 33/20103, dell'art. 1, comma 32, della legge 6 novembre 2012, n. 190 e dell'art. 28 del D.Lgs 36/2023;
7. di impegnare la spesa complessiva di Euro 988,20 ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2024	00060235	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI PER IL SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE - RILEVANTI IVA	02837	U.1.03.02.09.004	00002	02006	N	988,20	altre prestazioni professionali

8. di dare atto che:

- con deliberazione consiliare n. 59 dd. 13.12.2023, e' stato approvato il documento unico di programmazione (DUP), periodo 2024-2026 (art. 170 comma 1 D.Lgs. 267/2000);
- con deliberazione consiliare n. 61 dd. 19.12.2023 è stato approvato il Bilancio di previsione 2024-2026 con successive modifiche ed integrazioni;
- l'intervento in oggetto trova copertura a carico del capitolo 60235 'Manutenzione ordinaria e riparazione per il Servizio di Gestione Patrimonio Immobiliare' e l'utilizzo di detto Capitolo da parte del Servizio Edilizia Pubblica e' stato autorizzato dalla responsabile di PO "Gestione Amministrativo Contabile e Pratiche Immobiliari Complesse";
- con Deliberazione giuntale n. 1/2024 di data 08.01.2024, è stato approvato il Piano Esecutivo della Gestione 2024-2026;
- con Deliberazione giuntale n. 32/2024 di data 29.01.2024 e' stato approvato,

Responsabile del procedimento: Arch. Barbara Gentilini	Tel: 040 675 5029	E-mail: barbara.gentilini@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Ing. Gabriele La Cognata	Tel: 040 675 4355	E-mail: gabriele.la.cognata@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Simone Crebel	Tel: 040 675 4486	E-mail: simone.crebel@comune.trieste.it	

unitamente agli altri documenti rientranti nel "Piano Integrato di Attività e Organizzazione", il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2024-2026;

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno/prenotazioni) di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza: anno 2024 Euro 988,20

il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

anno 2024 Euro 988,20;

- gli interventi di cui al presente provvedimento non comportano ulteriori oneri diretti o indotti.

Allegati:

Allegato A.pdf

In firma per
LA DIRIGENTE DI SERVIZIO
dott.arch. Barbara Gentilini

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO
COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO
(dott. Andrea Prodan)
[DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE]

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: Arch. Barbara Gentilini	Tel: 040 675 5029	E-mail: barbara.gentilini@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Ing. Gabriele La Cognata	Tel: 040 675 4355	E-mail: gabriele.la.cognata@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Simone Crebel	Tel: 040 675 4486	E-mail: simone.crebel@comune.trieste.it	

Responsabile del procedimento: Arch. Barbara Gentilini	Tel: 040 675 5029	E-mail: barbara.gentilini@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Ing. Gabriele La Cognata	Tel: 040 675 4355	E-mail: gabriele.la.cognata@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Simone Crebel	Tel: 040 675 4486	E-mail: simone.crebel@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: PRODAN ANDREA

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 12/08/2024 15:27:10